

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Sułów zaprasza do składania ofert na zadanie pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad dostawą i montażem instalacji kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Sułów”.

### **1. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe**

Gmina Sułów  
Sułów 63  
22-448 Sułów  
Strona internetowa: [www.sulow.pl](http://www.sulow.pl), <http://bip.sulow.pl>  
E-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)  
Tel. 84 682 62 02  
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

### **2. Tryb**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ww. ustawy niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad dostawą, montażem, uruchomieniem, testowaniem i oddaniem do użytkowania czyli kontrola wszelkich czynności związanych z Inwestycją od rozpoczęcia prac przez głównego wykonawcę do zakończenia realizacji rzeczowej następujących zadań:

- a) dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych na terenie Gminy Sułów,
- b) dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Sułów,
- c) dostawa i montaż kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Sułów,

które są realizowane w ramach projektu „Dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Sułów”.

Usługa ma być pełniona w trzech specjalnościach:

- instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- konstrukcyjno-budowlanej;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

3.2. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego.

Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór całego procesu inwestycyjnego dla robót we wszystkich branżach zgodnie z opracowaną dokumentacją; ustawą Prawo Budowlane(Dz. U. 2020 r. poz. 1333); Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w

sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953 ze zm.) oraz umowy z wykonawcami robót budowlanych a w szczególności:

- 1) Reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem, umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej, m.in. poprzez:
  - zatwierdzenie przed rozpoczęciem robót materiałów, urządzeń i elementów instalacji, które podlegać będą zabudowie w zakresie zgodności z SIWZ na wykonanie dostawy i montażu instalacji OZE oraz oferty wykonawcy robót i kontrolowanie montażu instalacji w oparciu o elementy zatwierdzone. Zatwierdzenie następuje po przygotowaniu przez wykonawcę robót propozycji zestawienia tabelarycznego, katalogowych materiałów, urządzeń i elementów instalacji oraz zdjęć montowanych elementów przez Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego;
  - kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót dostaw, montażu, zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, p.poż. i ochrony środowiska;
  - kontrola zgodności wykonania robót z umową zawartą z wykonawcą robót;
  - inspekcje będą prowadzone w szczególności w celu sprawdzenia jakości wykonywanych dostaw i montażu instalacji OZE oraz zgodności wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami umowy z wykonawcą robót, dokumentacją projektową oraz z aktualną wiedzą techniczną, prawidłową praktyką inżynierską i sztuką budowlaną;
  - nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą roboty lub mienia znajdującego się na tym terenie;
  - wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
  - wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy, znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, nie używa wymaganych zabezpieczeń przewidzianych przepisami BHP;
  - pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych wraz z propozycją rozwiązań;
  - pisemne informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy wraz z propozycją rozwiązań;
  - udzielania Zamawiającemu i wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji robót;
  - sprawdzenie czy roboty w obrębie nieruchomości wykonują osoby wskazane w ofercie wykonawcy robót;
  - zgłaszania Zamawiającemu przypadków, w których rozwiązania projektowe odbiegają od przyjętych rozwiązań stosowanych w praktyce, w wyniku których może dojść do pogorszenia uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego wraz z przedstawieniem propozycji rozstrzygnięcia (np. osobny montaż instalacji złożonej z dwóch kolektorów słonecznych w różnych częściach dachu, montaż instalacji na dachu powodującej nadmierne wałowanie śniegu itp.). Analiza przypadków winna być prowadzona przez Inspektora na podstawie ustaleń wynikających z dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem robót;
  - weryfikacja przedstawionych przez wykonawcę robót dokumentów zgłaszających umowy z podwykonawcami, dalszymi podwykonawcami w celu zapewnienia zgodności zatrudniania podwykonawców i dalszych podwykonawców z warunkami umowy z wykonawcą robót –w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania ww. dokumentów;
  - kontrola rozliczeń wykonawcy robót z podwykonawcami oraz podwykonawców z dalszymi podwykonawcami w zakresie określonym w umowie z Wykonawcą Robót.

2) sprawdzanie jakości urządzeń, wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania, (wyłącznie posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty), m.in. poprzez:

- sprawdzanie czy wykonano roboty przy użyciu materiałów i urządzeń wymienionych w zatwierdzonej przez Inspektora dokumentacji projektowej, SIWZ, umowie z Wykonawcą Robót oraz w ofercie Wykonawcy Robót. Brak wykonania jakiegokolwiek elementu wymienionego w dokumentacji projektowej bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym takiego działania na zasadach określonych w umowie z wykonawcą robót, niewłaściwe wykonanie robót stanowi podstawę odmowy odbioru robót przez Inspektora. Zła jakość wykonanych zdjęć przez Wykonawcę Robót (będących w jego zakresie) lub ich brak w dniu odbioru częściowego spowoduje odmowę odbioru robót. Brak protokołów prób i pomiarów podczas odbioru częściowego powoduje odmowę odbioru robót;
- prowadzenie odbioru wbudowywanych instalacji w/na domach prywatnych wyłącznie w obecności osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości lub osoby posiadającej stosowne upoważnienie (pisemne pełnomocnictwo) takiej osoby. Niedopuszczalne jest prowadzenie odbioru z udziałem osób nieletnich zamieszkujących nieruchomość;
- współdziałanie z wykonawcą robót i Zamawiającym w celu uzyskania najwyższych efektów w zakresie wykonywanych postanowień umowy z wykonawcą robót w tym jakości wykonanych prac i zamontowanych urządzeń;
- sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych urządzeń, materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu urządzeń, materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- sprawdzanie kompletności wykonanych instalacji, z uwzględnieniem wymagań dokumentacji projektowej, SIWZ, umowy z wykonawcą robót oraz zasad wiedzy technicznej;
- sprawdzanie czy wykonana instalacja wykorzystywana będzie jedynie do potrzeb własnych gospodarstwa domowego;
- nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez wykonawcę robót oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia;
- pobieranie prób materiałów, urządzeń do badań weryfikujących ich jakość na zlecenie Zamawiającego. Próby odbierane przez Inspektora z terenu nieruchomości objętej zleceniem;
- zlecenie wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości co do ich jakości;
- zlecenie dokonania przez wykonawcę robót na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości, w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- uczestniczenie przy przeprowadzeniu prób, pomiarów i sprawdzeń m.in. elektrycznych, w tym wszelkich tego rodzaju czynności wymienionych w dokumentacji projektowej, SIWZ i umowie z wykonawcą robót, w tym robót ulegających zakryciu;
- podejmowanie w toku realizacji dostawy i montażu instalacji OZE decyzji dotyczących zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych tej budowy, pod warunkiem uzyskania wyraźnej akceptacji Zamawiającego dla takiej decyzji.

3) sprawdzanie, odbiór (częściowy/końcowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, przewodów kominowych oraz udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania, m.in. poprzez:

- dokonywanie w imieniu Zamawiającego odbioru robót (częściowych i końcowych), w tym ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru i przekazywanie ich do użytkowania;

- prowadzenie inspekcji wykonanych robót w każdej z lokalizacji , w tym także na wysokości (obowiązkowa co najmniej jedna inspekcja przy montażu każdej instalacji);
- badanie poprawności wykonania instalacji w tym pH, temperatury zamrażania, stężenia płynu solarnego, ciśnienia;
- przygotowanie i wypełnienie protokołu odbioru. Protokół odbioru (częściowego, końcowego, po usunięciu wad) wypełnia Inspektor, odpowiadając w całości za poprawność danych oraz informacji w nich zawartych. Inspektor poświadczają prawidłowość wykonania robót podpisem oraz pieczęcią zawierającą informację: imię, nazwisko, rodzaj uprawnień;
- sprawdzanie kompletności dokumentów przedłożonych przez wykonawcę robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego w tym dokumentacji fotograficznej sporządzonej przez Wykonawcę Robót w zakresie ujętym w umowie z wykonawcą robót;
- sprawdzanie wykonania przez Wykonawcę Robót obowiązków związanych z przywróceniem nieruchomości do stanu poprzedniego, usunięciem uszkodzeń na nieruchomości lub na nieruchomościach sąsiednich spowodowanych wykonywaniem robót, usunięciem zanieczyszczeń i odpadów z terenu prowadzonych prac. Stwierdzenie przez Inspektora braku wykonania przez Wykonawcę Robót obowiązków w powyższym zakresie stanowi podstawę do odmowy dokonania odbioru częściowego danej instalacji.

4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót oraz wytycznymi dotyczącymi rozliczania otrzymanych dofinansowań, m.in. poprzez:

- prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową z wykonawcą robót oraz harmonogramem rzeczowo -finansowym z Wykonawcą Robót, dokonanie analizy i zatwierdzanie harmonogramów rzeczowo - finansowych;
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, usterek;
- kontrola usunięcia przez wykonawcę robót stwierdzonych wad, uczestniczenie w przejściu przez Zamawiającego od Wykonawcy Robót usuniętych wad –potwierdzonych protokołem;
- odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości robót lub zwiększenie kosztów, oraz pomoc w inicjowaniu i podejmowaniu działań zapobiegawczych i naprawczych;
- potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót, jako podstawy do fakturowania częściowego i końcowego, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót;
- przeprowadzenie rozliczenia wykonanych i odebranych robót, zgodnie z umową z wykonawcą robót, a w szczególności: czynności kontrolne i weryfikacja faktur, raportów, sprawozdań itp. dokumentów związanych z rozliczeniem umowy z wykonawcą robót, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami;
- informowanie pisemne Zamawiającego o konieczności wykonania dodatkowej niezbędnej dokumentacji odbiorowej, powykonawczej. Brak wymienionych dokumentów w dacie odbioru częściowego powoduje odmowę odbioru;
- przedstawienie Zamawiającemu propozycji rozstrzygnięcia wątpliwości natury technicznej, jakości wykonanych robót powstałych w toku prowadzonych prac jak i po ich zakończeniu (w tym także zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości), a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu;
- udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowego projektu;
- uczestnictwo w naradach dotyczących Projektu w celu podejmowania bieżących decyzji, odnośnie wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp robót, oraz sporządzenia protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu;
- poświadczenia terminu zakończenia robót;
- doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót w zakresie dostawy i

- montażu instalacji OZE, a także jeśli to możliwe, zapobiegania potencjalnym roszczeniom Wykonawcy Robót, opóźnieniom w realizacji Projektu;
- powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją projektową sporządzoną na zlecenie Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy, wraz z przedstawieniem propozycji możliwych rozwiązań zamiennych i kalkulacji ich ewentualnego wpływu na koszty robót lub weryfikacji analogicznych rozwiązań lub kalkulacji przedkładanych przez Wykonawcę Robót;
  - sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej wykonawcy robót;
  - zweryfikowania i zatwierdzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie zapewnienie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową w formie ustalonej z Zamawiającym;
  - wydanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót –po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego;
  - opiniowanie, wskazywanie i nadzorowanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót, w uzgodnieniu z Zamawiającym, w tym w związku z ewentualnymi skargami właścicieli budynków prywatnych objętych robotami, jak i właścicieli nieruchomości sąsiednich;
  - regularne przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i robót w zakresie dostawy i montażu instalacji OZE;
  - dokonywanie w odpowiednich terminach i formach, o ile tego wymagają stosowne przepisy lub postanowienia umowne wynikające z zawartych umów przez Zamawiającego, a dotyczących realizowanego Projektu inwestycyjnego, rozliczeń częściowych lub okresowych, sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji przedmiotu Projektu;
  - w przypadku kontroli realizacji projektu przez uprawnione organy Nadzoru Budowlanego, instytucję finansującą projekt, Inspektor zobowiązany jest do natychmiastowego przedłożenia dokumentacji i stosownych rozliczeń do stanu faktycznego zaawansowania realizacji projektu;
  - zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych nieprawidłowości i wad w wykonywanych obiektach oraz proponowanie sposobu ich usunięcia;
  - sprawdzanie wykonanych robót i powiadamiania wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
  - sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonanych robót, sprawdzanie protokołów odbioru częściowego wykonanych robót i ich zatwierdzanie;
  - dokonywanie wpisów w dzienniku budowy (w przypadku konieczności jego prowadzenia) lub zeszyte budowy oraz wydawanie kierownikowi budowy, kierownikom robót, kierownikom brygad i innym przedstawicielom Wykonawcy Robót (uzgodnionych z Zamawiającym) poleceń określonych przepisami Prawa budowlanego;
  - opracowywanie na wniosek Zamawiającego niezbędnych sprawozdań i udzielanie informacji z postępu robót składanych przedstawicielowi Zamawiającego;
  - sprawdzanie i opiniowanie wniosków wykonawcy robót, w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie ewentualnych robót uzupełniających czy dodatkowych, a w przypadku gdyby Zamawiający uznał potrzebę ich wykonania-także pomoc w ustaleniu sposobu wykonania tych robót;
  - opiniowanie wniosków właścicieli budynków mieszkalnych w sprawie zmiany zakresu prowadzonych robót, zmiany położenia elementów instalacji wraz z określeniem propozycji rozstrzygnięcia oraz zakresem zmiany kosztów;
  - w przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę Robót wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do zastosowania przez Zamawiającego dostępnych mu sankcji, w tym w zakresie naliczania kar umownych z tego tytułu;
  - rozpatrywanie roszczeń wykonawcy robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;

- kompletowanie i przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej realizacji projektu, w tym wszelkich notatek, poleceń, protokołów odbiorów, badań, prób, dokumentacji fotograficznej w celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w szczególności w kwestiach, w których w trakcie realizacji Projektu wystąpią możliwe roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy Robót związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Projektu;
- w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a wykonawcą robót dotyczący realizacji projektu, wsparcie Zamawiającego poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska wykonawcy robót co do przedmiotu sporu.

5) W trakcie realizacji umowy Inspektor będzie zobowiązany zapewnić wszelkie niezbędne urządzenia techniczne, wyposażenie biurowe, pojazdy, środki komunikacji elektronicznej, jakie mogą być potrzebne dla należytego wykonania obowiązków umownych. W szczególności powinien on posiadać dostępne dla wszystkich osób personelu urządzenia pozwalające m.in. na:

- wykonanie inspekcji robót ulegających zakryciu;
- wykonanie badania poprawności wykonania instalacji w tym pH, temperatury zamrażania, stężenia płynu solarnego, ciśnienia w układzie wodnym i glikolowym, weryfikacji wyników pomiarów elektrycznych.
- urządzenia winny zapewniać dokonanie wiarygodnego, dokładnego, prawidłowego pomiaru poprzez minimum bieżącą kalibrację i posiadanie odpowiednich atestów i dopuszczeń, jeżeli są one wymagane przez właściwe przepisy, instrukcje użytkownika itp.
- kontrola właściwej realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy Robót;
- prowadzenie w porozumieniu z Zamawiającym ewidencji wszystkich pracowników Wykonawcy Robót, którym zostały powierzone dane beneficjentów;
- Inspektor dostosuje swój czas pracy do czasu pracy wykonawcy robót w ten sposób aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji projektu.

6) Wszystkie roboty budowlane związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany prowadzić zgodnie z PN, przepisami BHP oraz ze sztuką budowlaną oraz przepisami szczegółowymi.

7) Nadzorowanie prac winno odbywać się w taki sposób aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż to określono w ofercie i umowie oraz na każde żądanie zamawiającego, a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna.

8) Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace niewyszczególnione w umowie, nieprzewidziane w SIWZ oraz przedmiarze robót, jeżeli są one niezbędne ze względu na należyte wykonanie inwestycji (bezpieczeństwo realizacji robót, zabezpieczenie przed awariami, właściwa jakość i kompletność robót).

3.3 Zakres prac objętych nadzorem inwestorskim:

1) zadanie „**Dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych na terenie Gminy Sułów**”, obejmujące: dostawę i montaż w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację techniczną **134 zestawów instalacji kolektorów słonecznych** wraz z niezbędną konstrukcją i oprzyrządowaniem montowanych na budynkach mieszkalnych, w tym:

- a) 110 zestawów**, każdy składający się z **2 kolektorów słonecznych płaskich** oraz **zasobnika c.w.u o pojemności min. 300 dm<sup>3</sup>**,
- b) 24 zestawów**, każdy składający się z **3 kolektorów słonecznych płaskich** oraz **zasobnika c.w.u o pojemności min. 400 dm<sup>3</sup>**,

2) zadanie „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Sułów”, obejmujące: dostawę i montaż w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację techniczną **171 zestawów instalacji fotowoltaicznych** wraz z niezbędną konstrukcją i oprzyrządowaniem montowanych na budynkach mieszkalnych, w tym:

- a) **18 zestawów**, każdy składający się z maksymalnie **7 szt. paneli o łącznej mocy min. 2,1 kWp**,
- b) **61 zestawów**, każdy składający się z maksymalnie **10 szt. paneli o łącznej mocy min. 3,0 kWp**,
- c) **92 zestawy**, każdy składający się z maksymalnie **13 szt. paneli o łącznej mocy min. 3,9 kWp**,

3) zadanie „Dostawa i montaż kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Sułów”, obejmujące: dostawę i montaż w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację techniczną **48 szt. kotłów c.o. na biomasę** w budynkach mieszkalnych i użyteczności publicznej, w tym:

- a) **16 szt.** o mocy min. **15 kW** (budynki mieszkalne),
- b) **17 szt.** o mocy min. **20 kW** (budynki mieszkalne),
- c) **13 szt.** o mocy min. **25 kW** (budynki mieszkalne),
- d) **1 szt.** o mocy min. **30 kW** (budynek Ośrodka Zdrowia w Tworyczowie),
- e) **1 szt.** o mocy min. **120 kW** (budynek Remizo-Świetlicy w Sułowie)

3.4 Cały zakres prac nad którymi będzie sprawowany nadzór budowlany (SIWZ, dokumentacja techniczna, pomocnicze przedmiary), jest dostępny na stronie internetowej: [bip.sulow.pl](http://bip.sulow.pl).

3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

4.1. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest:

a) wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonanie dwóch usług nadzoru inwestorskiego polegających na pełnieniu funkcji inspektora wielobranżowego nad robotami o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych brutto) każda (zał. nr 5).

Uwaga: Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem inspektora wielobranżowego, jeżeli realizowali usługę nad wykonaniem robót budowlanych lub/i nad dostawą i montażem instalacji i urządzeń;

b) dysponowanie (wykaz osób – zał. nr 6):

- 1 osobą z uprawnieniami do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunków można spełnić łącznie.

Wykonawcy powinni być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków wg formuły „spełnia/niespełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale 6. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **5. Braku podstaw do wykluczenia**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

6.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (zał. nr 3) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 4).

6.2. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj:



a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (zał. nr 5),

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub nadzorowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. nr 6),

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

## **7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferent przygotowuje ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta powinna być podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Ponadto, powinna zawierać:

- Datę sporządzenia dokumentu
- Adres
- Numer telefonu
- Adres e-mail
- NIP firmy

Wykonawca zamieszcza ofertę w zabezpieczonej i nieprzezroczystej, opieczetowanej (pieczętka oferenta podająca pełną nazwę oraz adres firmy) kopercie lub opakowaniu. Na kopercie Wykonawca powinien wpisać swój adres i nazwę.

Koperta powinna być zaadresowana następująco:

### **OFERTA NA ZADANIE**

**„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad dostawą i montażem instalacji kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Sułów”.**

## **8. Kryteria brane pod uwagę.**

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.

## **9. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia **31.08.2021 roku**.

## **10. Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy składać, na załączonym formularzu ofertowym, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 (sekretariat) **do dnia 3 listopada 2020 r. do godz. 10.00.**

### **11. Wyjaśnienia dotyczące ogłoszenia udzielane będą z zachowaniem następujących zasad:**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują e-mailem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający zastrzega sobie jednak w przypadku, gdy informacje przekazane zostaną e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej musi potwierdzić tę informację.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego e-mailem zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**Pisemnie: Sułów 63, 22-448 Sułów;**

**Faksem: 84 6826227 lub e-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl) z powiadomieniem telefonicznym pod nr 84 6826846**

Powyższa zasada porozumiewania się (tj. e-mail) nie będzie miała zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Iwona Śmiech – Podinspektor ds. infrastruktury gminy i zamówień publicznych.

### **12. Wynik postępowania**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców drogą elektroniczną.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.

### **13. Postanowienia końcowe**

Do spraw nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **14. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Prawo Zamówień Publicznych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Sułów, Sułów 63, 22-448 Sułów*; reprezentowana przez *Pana Leona Bulaka – Wójta Gminy Sułów*, kontakt: adres e-mail: *ug@sulow.pl*, telefon: 84 628 62 02,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

#### **14. Załączniki**

Załącznikiem do niniejszego dokumentu jest:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu – załącznik nr 4
5. Wykaz usług – załącznik nr 5
6. Wykaz osób – załącznik nr 6

Sułów, 23.10.2020 r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY  
Leon Bulak



